

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu w Wierzchowisku w roku szkolnym 2024/2025

1. Dane dziecka

imiona i nazwisko

data i miejsce urodzenia..... pesel.....

adres zamieszkania.....

adres zameldowania

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka

1) imię i nazwisko matki

dane kontaktowe matki (*telefon, adres e-mail*).....

2) imię i nazwisko ojca

dane kontaktowe ojca (*telefon, adres e-mail*).....

3. Deklaracja *

1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

w Przedszkolu w Wierzchowisku w roku szkolnym 2024/2025.

2) Rezygnuję z wychowania przedszkolnego córki/syna:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

w Przedszkolu w Wierzchowisku w roku szkolnym 2024/2025.

4. Oświadczenia wnioskodawcy

1) Oświadczam że, zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania i ochrony danych osobowych.

2) Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię dyrektora zespołu o zmianie danych zawartych w deklaracji, w przypadku ich wystąpienia.

Wierzchowisko dnia

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

Wierzchowisko dnia

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

5. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora placówki

Wierzchowisko dnia

.....
podpis dyrektora

*zaznaczyć właściwe

Termin złożenia do 02.02.2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA - REKRUTACJA DO SZKOŁY/PRZEDSZKOLA

Realizując wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Wierchowisku reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą ul. Długa 110, 42-233 Wierchowisko.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: ewa.olejarz@mykanow.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze tj. przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły/przedszkola.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 149, 150 i 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996)Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów Dz. U. 2019 poz. 1737;
5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie – przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
8. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.